



Audrey Bellery  
Responsable bénévoles  
chorege@gmail.com  
06 42 35 32 46  
02 31 90 25 54

**FICHE D'INSCRIPTION BENEVOLE**  
**Rencontre Chorégraphique Danse de tous les Sens**  
**13<sup>ème</sup> édition - 4 au 9 mai 2015**  
**Falaise & Pays de Falaise**

*Merci de remplir cette fiche de manière lisible, puis de la renvoyer à l'adresse électronique indiquée ci-dessus.*

NOM : Prénom :  
Adresse :  
VILLE + CP :  
e-mail @ : Avez-vous accès à internet tous les jours ?  
Tél : / Port :  
Date de naissance (mineurs acceptés sous conditions) :  
Profession/activité:  
Avez-vous le permis de conduire ? Un véhicule ?  
Avez-vous déjà été bénévole sur le Festival ?  
Remarques diverses (sur votre expérience) :  
Si oui en quelle(s) année(s) et pour quelles missions ?  
Avez-vous déjà été bénévole pour une autre association ou manifestation ? Si oui, laquelle ?  
Merci de nous préciser toute compétence particulière pouvant s'avérer utile :



Audrey Bellery  
 Responsable bénévoles  
 chorege@gmail.com  
 06 42 35 32 46  
 02 31 90 25 54

A– **Disponibilité en amont du festival** : pour la diffusion du programme et flyers.

Merci de préciser les jours et les amplitudes horaires libres (*ex : mardi de 14h à 17h, mercredi toute la journée, vendredi de 8h à 12h, etc...*)

**B- Disponibilité pendant le festival** : du 4 au 9 mai pour l'accueil des artistes et du public, le transport, la restauration...

*(Merci d'indiquer vos disponibilités en cochant les cases et précisant vos créneaux horaires disponibles s'ils sont différents de ceux renseignés dans le tableau) :*

	Matin (8H30 – 13H00)	Après-midi (13H00 – 17H30)	Soir (17H30 – 00H00)
Lundi 4 mai	Oui	Oui	Oui
Mardi 5 mai	Oui	Oui	Oui
Mercredi 6 mai	Oui	Oui	Oui
Jeudi 7 mai	Oui	Oui	Oui
Vendredi 8 mai	Oui	Oui	Oui
Samedi 9 mai	Oui	Oui	Oui

**Vos missions souhaitées** (*à classer selon la préférence*) :

A : La diffusion de programmes et flyers en amont de la manifestation -

B : L'accueil des artistes : préparation des loges et des pots -

C : Le transport des artistes du festival entre les différents lieux clés, et transferts depuis et jusqu'à la gare (Argentan ou Caen) -

D : L'accueil, le renseignement et l'encadrement du public du festival -

E : La restauration des artistes (en soirée) : dressage des tables, service, rangement et vaisselle

F : Petites tâches logistiques : signalétique/fléchage, rangement de salles, transport de petit matériel

G : Accueil, coordination et logistique le vendredi 8 mai (Grande rencontre chorégraphique)

H : actions en faveur du développement durable lors du Festival :



Audrey Bellery  
Responsable bénévoles  
chorege@gmail.com  
06 42 35 32 46  
02 31 90 25 54

## Le Bénévolat pour Danse de tous les Sens, comment ça marche ?

*(Document à ramener ou à renvoyer complété et signé avant le début de la manifestation)*

Une fois l'inscription validée, un planning des tâches sera établi selon les préférences et les disponibilités de chacun, et en fonction des besoins.

Il vous sera communiqué dans les meilleurs délais pour chaque période.

Un badge « la Danse de tous les Sens » sera remis à l'accueil de chaque bénévole pendant le festival.

### ADHESION A L'ASSOCIATION

---

Chaque bénévole doit être adhérent à l'association Chorège pour participer à ses activités. Le bénévole est exonéré de cotisation lors de son adhésion. L'adhésion lui permet d'être invité aux assemblées générales et d'avoir le droit de vote.

### LES BENEVOLES EN RETOUR

---

- Les bénévoles bénéficient d'invitations aux spectacles dans la limite des places disponibles et proportionnellement à leur engagement.
- Les bénévoles dont les horaires de mission ne permettent pas le retour chez eux pourront bénéficier de la restauration sur place.

### CHARTRE DU BENEVOLE

---

#### Chorège s'engage à

- Donner une information claire sur l'association, ses objectifs et son fonctionnement,
- Accueillir et considérer chaque bénévole comme un collaborateur à part entière, tout en veillant à l'épanouissement de chacun au sein des équipes,
- Couvrir chaque membre bénévole par une assurance adéquate.

#### Le bénévole s'engage à

- Accepter les principes de l'association et se conformer à ses objectifs,
- Respecter les disponibilités convenues et en cas d'impossibilité, prévenir le responsable désigné,
- Agir avec honnêteté et sérieux, de manière à assumer correctement les tâches qui lui sont confiées.
- Posséder une assurance responsabilité civile à son nom couvrant les préjudices commis par lui involontairement.

**Le non-respect de ces règles peut entraîner la cessation de la collaboration.**

---

Je soussigné(e) **[Responsable légal pour les mineurs]**,

déclare avoir pris connaissance de la charte ci-dessus, et m'engage **[ou engage mon enfant]** en tant que bénévole pour l'association Chorège.