

MECANICIEN AUTOMOBILE ET MOTOCULTURE

Description du Poste :

Sous la responsabilité du chef de service Logistique et manifestations, vous êtes chargé(e) d'assurer les travaux d'entretien et de réparation des véhicules et engins des services municipaux.

Missions du Poste :

- Effectuer sous contrôle du responsable d'équipe, les travaux de réparation, de révision et de préparation aux contrôles périodiques des véhicules automobiles, matériels roulants et de motoculture selon les règles de sécurité et de la réglementation.
- Effectuer les réparations en fonction des diagnostics.
- Tester les véhicules et les matériels, réaliser la mise au point des réglages.
- Procéder à l'entretien ou à la réparation des matériels de parcs et jardins et autres matériels, les engins à moteurs 2 ou 4 temps, selon les règles de sécurité et de la réglementation.
- Assurer des dépannages de tous les véhicules et engins.

Missions spécifiques:

- Apporter une assistance ponctuelle aux autres services de la direction des services techniques.
- Effectuer l'entretien de l'outillage et des locaux du garage.
- Assurer des dépannages en chaudronnerie et serrurerie.

Profil :

CAP mécanicien automobile
Connaissance en mécanique de motoculture
Connaissance et expériences en soudure
Bonne connaissance des règles de sécurité et de la réglementation, sens du service public
Permis B et C
Expériences souhaitées
Qualités relationnelles, rigueur, écoute, sens de l'organisation, autonomie

Conditions d'emploi :

Contrat à durée déterminée d'un an renouvelable. Accès à la FPT si expérience concluante
Poste à pourvoir dès que possible
Poste à temps non complet annualisé (17 h 30 hebdomadaire)
Horaires fixes du lundi au vendredi
Rémunération : Cadre d'emploi des adjoints techniques + Régime indemnitaire

Candidature :

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) par voie postale à : Monsieur le Maire, Place Guillaume le Conquérant, BP 58, 14700 Falaise **avant le 31 janvier 2018.**

Pour toutes questions, le candidat pourra contacter :

Monsieur Eric PATRIER, Responsable du service Logistique et manifestations de la ville de Falaise (02.31.90.16.36 – eric.patrier@falaise.fr).

Madame Laurence MANOURY, Gestionnaire ressources humaines de la ville de Falaise (02.31.41.61.54 – laurence.manoury@falaise.fr).