

OFFRE D'EMPLOI

ANIMATEUR ESPACE PUBLICQUE NUMERIQUE (H/F)



Au sein de la direction des services éducatifs, placé(e) sous l'autorité de la responsable du centre socioculturel, vous participerez à la lutte contre l'exclusion numérique par la mise en place d'animations, de formations et de soutien pour tous les publics au sein de l'EPN.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Organiser et mettre en œuvre l'action globale de l'EPN pour tous les publics
- Assurer la construction de séances et supports d'animation numériques
- Animer et programmer des activités numériques en groupe, en lien avec le projet politique et en réponse aux besoins de la population
- Accompagner et renseigner les usagers à l'utilisation des services en ligne, aux démarches administratives
- Assurer la gestion administrative des activités
- Assurer des missions d'animateur au sein du secteur enfance jeunesse et proposer une démarche numérique lors des mercredis loisirs
- Participer activement aux événements impliquant le Centre Socioculturel
- Assurer un rôle de référent informatique pour la ville de Falaise sous l'autorité du chef de service informatique et réseaux
- Assurer une veille technologique des moyens à disposition
- Travailler en étroite collaboration avec la responsable des Micros folies

PROFIL :

- Niveau IV - BEATEP ou BPJEPS avec spécialité techniques de l'information et de la communication serait un plus
- Disposer d'une expérience dans l'animation sociale et culturelle, l'enseignement, la formation serait un plus
- Capacité à travailler en équipe
- Permis B
- Cadre d'emploi : Adjoint d'animation à animateur territorial
- Expérience souhaitée dans un espace numérique

COMPETENCES ET CONNAISSANCES REQUISES :

- Disposer d'une bonne culture des technologies de l'information et de la communication et de leurs usages
- Connaissance des principaux services de l'administration en ligne
- Qualités d'expressions écrite et orale
- Qualités relationnelles, goût pour l'accompagnement des publics variés
- Maîtriser les principales règles de droit, de sécurité, de civilité sur Internet
- Maîtriser l'utilisation des outils informatiques et multimédias
- Être capable d'assurer la maintenance des équipements informatiques
- Savoirs être : autonomie, capacité d'initiative, pédagogie, sens relationnel et rigueur

CONDITIONS D'EXERCICE :

Poste à temps plein à pourvoir **le 1er décembre 2022**

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + participation à la prévoyance + CNAS

CANDIDATURE :

Vous êtes intéressé(e)? Adressez votre lettre de motivation et CV avant le **15 octobre 2022** par voie postale à Monsieur le Maire - Place Guillaume le Conquérant, BP 58 – 14 700 Falaise. ou par courriel à l'adresse suivante : drh@falaise.fr

Pour toute information, vous pouvez contacter :

Madame Gwendoline WATTEL, cheffe du centre socioculturel – gwendoline.wattel@falaise.fr - 02.31.41.61.52

M. Eric BURNOUF, directeur des ressources humaines de la Ville de Falaise
eric.burnouf@falaise.fr - 02.31.41.61.56.