

AGENT D'ENTRETIEN CHATEAU G. LE CONQUERANT ET CAMPING MUNICIPAL

Description du Poste :

La Ville de Falaise recrute deux agents d'entretien afin d'assurer la propreté et le bon état des locaux du Château Guillaume le Conquérant ainsi que du camping municipal, dans un cadre touristique et patrimonial exigeant. Sous la responsabilité du responsable du service équipements et événements touristiques, vous serez en charge de l'entretien des locaux du château G. Le Conquérant et du camping municipal :

MISSIONS :

- Nettoyage et désinfection des sanitaires, des bureaux et des espaces utilisés par les visiteurs
- Entretien des espaces d'accueil et administratifs
- Trier et évacuer les déchets courants
- Contrôler l'état de propreté des locaux
- Entretien et ranger le matériel utilisé
- Maintenance de premier niveau (signalement des dysfonctionnements)
- Contrôler et gérer l'approvisionnement en matériels et produits

MISSIONS SPECIFIQUES :

- Nettoyage de la cour extérieur du Château G. Le Conquérant
- Entretien courant des espaces verts de la cour du Château G. Le Conquérant
- Participation à la régulation des énergies (chauffage, éclairage et eau)

Profil :

CAP agent de propreté et d'hygiène ou équivalent

Expérience souhaitée sur un poste similaire,

Connaître les règles d'utilisation des produits (toxicité...), matériels et machines

Connaître les règles d'hygiène spécifique aux locaux nettoyés (site patrimonial)

Connaître les gestes et postures de la manutention manuelle

Savoir utiliser des outils d'entretien des espaces verts

Qualités relationnelles, rigueur, écoute, sens de l'organisation, disponibilité.

Conditions d'emploi :

Poste à temps non complet 25/35^{ème} en contrat à durée déterminée du 1^{er} juillet au 31 décembre 2026. Temps de travail organisé en deux cycles de travail (haute et basse saison).

Rémunération : Cadre d'emploi des adjoints techniques + Régime indemnitaire.

Candidature :

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) **avant le 21 juin 2026** par voie électronique à : drh@falaise.fr

Pour toutes questions, le candidat pourra contacter :

Monsieur Gilles VALLION, responsable du secteur Entretien des Bâtiments de la ville de Falaise (06.03.75.80.27 – gilles.vallion@falaise.fr).

Monsieur Eric BURNOUF, responsable de la gestion administrative du personnel (02.31.41.61.56 – eric.burnouf@falaise.fr).